REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Rozwiń swoje kompetencje w Technikum Ogrodniczym"

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Rozwiń swoje kompetencje w Technikum Ogrodniczym" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa X „Edukacja dla rozwoju regionu", Działanie 10.1 „Edukacja ogólna i przedszkolna", Poddziałanie 10.3.1 „Doskonalenie zawodowe uczniów"
2. Projekt realizowany jest przez Miasto Stołeczne Warszawa/Urząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy oraz Technikum Ogrodnicze w Zespole Szkół nr 39 w Warszawie na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPMA.10.03.01-14-b147/18 zawartej w Warszawie w dniu 12.04.2019 r..
3. Czas trwania projektu: 06.05.2019 r. – 30.09.2021 r.
4. Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie oraz zasady organizacji poszczególnych działań w ramach projektu.
5. Nadzór nad realizacją projektu sprawuje koordynator projektu przy wsparciu asystenta koordynatora projektu z ramienia szkoły oraz innych pracowników szkoły.
6. Wszystkie decyzje podejmowane w oparciu o regulamin są zgodne z:
   a) zapisami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego, Osi Priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu", Działania 10.1 „Edukacja ogólna i przedszkolna", Poddziałania 10.3.1 „Doskonalenie zawodowe uczniów"
   b) umową o dofinansowanie projektu nr RPMA.10.03.01-14-b147/18 z dnia 12.04.2019 r.

§ 2

Kryteria uczestnictwa

1. W projekcie mogą uczestniczyć uczniowie kształcący się w Technikum Ogrodniczym w Zespole Szkół nr 39, którzy spełniają wszystkie niżej wymienione warunki:
   a. są uczniami na kierunkach: Technik Ogrodnik, Technik Architektury Krajobrazu lub Technik Weterynarii,
   b. są uczniami klas I, II i III Technikum Ogrodniczego,
   c. w momencie przystąpienia do projektu będą w wieku 16-19 lat.
2. W przypadku zgłoszenia się większej liczby uczestników do projektu niż przewiduje dane szkolenie bądź inna forma wsparcia o udziale decyduje:
   1) Liczba zdobytych punktów rekrutacyjnych przyznawanych według następujących kryteriów (maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia – 28):
      - średnia z ocen z ostatnio zakończonego semestru nauki (średnia badana/najwyższa śr.x10pkt)
      - ocena z zachowania z ostatnio zakończonego semestru nauki (wzorowe-10pkt., bardzo dobre-6pkt., dobre-4pkt.,poprawne-2pkt)
      - Ze względu na dysproporcje w liczbie kobiet i mężczyzn występujące w szkole promowani będą mężczyźni z klas Technik Architektury Krajobrazu i Technik Weterynarii oraz kobiety z klas Technik Ogrodnik(5pkt)
      - Zamieszkiwanie min. 20km od szkoły (3pkt),
   2) W przypadku równej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń,

§ 3

Zgłoszenie uczestnictwa

7. Zgłoszenia do uczestnictwa w projekcie dokonuje się za pomocą formularza zgłoszenia uczestnika do projektu oraz oświadczenia kandydata/-tki na drukach dostępnych w biurze projektu.
8. Wymagane dokumenty należy czytelnie wypełnić i podpisać (w przypadku osób niepełnoletnich dokumenty podpisują rodzice lub opiekunowie prawni), a następnie przekazać osobiście koordynatorowi projektu lub asystentowi koordynatora projektu z ramienia szkoły.
9. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

§ 4

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
   a. punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
   b. potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
   c. wypełniania ankiet ewaluacyjnych w ramach monitoringu projektu.
2. Uczestnik projektu ma prawo do bezpłatnego uczestniczenia w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu.
3. W celu otrzymania zaświadczenia ukończenia kursu/szkolenia bądź innej formy wsparcia Uczestnik projektu zobowiązany jest do uczestnictwa, w co najmniej 80 % zajęć objętych programem.
4. Organizator szkolenia dopuszcza usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub stosownego dokumentu potwierdzającego wystąpienie określonych okoliczności.

§ 5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy, w przypadku niestosowania się do zasad niniejszego regulaminu.
2. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie list rezerwowych uczestników.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
4. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i co do zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
5. W przypadku rezygnacji danej osoby z uczestnictwa w projekcie, należy poinformować o tym koordynatora projektu lub asystenta koordynatora projektu z ramienia szkoły w przeciągu 7 dni od stwierdzenia zdarzenia.

§ 6

Zakres wsparcia

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. W ramach projektu przewidziane są następujące formy wsparcia:
   a. Technik Ogrodnik:
      - Zajęcia z Agrobiznesu – 2 grupy po 10 osób, 20 godzin lekcyjnych na grupę
      - Kurs zakładania systemu nawodnienia – 2 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
      - Zajęcia z Hortiterapii – 2 grupy po 10 osób, 20 godzin lekcyjnych na grupę
      - Warsztaty projektowania – 2 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
      - Warsztaty z pracownikami Związku Szkółkarzy Polskich – 1 spotkanie dla 10 osób
      - Warsztaty na terenie Muzeum Pałac w Wilanowie – 1 spotkanie dla 10 osób
      - Staże zawodowe (płatne) – 150 godzin na osobę, 6 osób
   b. Technik Architektury Krajobrazu:
      - Kurs florystyczny – 2 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
      - Warsztaty stylizacji ogrodu – 2 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
      - Warsztaty projektowania – 2 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
      - Aranżacja wnętrz zielenią - 2 grupy po 10 osób, 15 godzin lekcyjnych na grupę
      - Warsztaty z pracownikami Wydziału Ogrodnictwa, Biotechnologii i Architektury Krajobrazu SGGW – 1 spotkanie dla 10 osób
      - Warsztaty na terenie Muzeum Pałac w Wilanowie – 1 spotkanie dla 10 osób
      - Staże zawodowe (płatne) – 150 godzin na osobę, 6 osób

c. Technik Weterynarii
   - Pierwsza pomoc przedlekarska-ratownictwo weterynaryjne – 3 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
   - Wstęp do zoopsychologii – 3 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
   - Wstęp do zoofizjoterapii – 3 grupy po 10 osób, 30 godzin lekcyjnych na grupę
   - Podstawowy kurs komputerowy – 3 grupy po 10 osób, 15 godzin lekcyjnych na grupę
   - Warsztaty z pracownikami Wydziału nauk o zwierzętach SGGW – 1 spotkanie dla 10 osób
   - Warsztaty z pracownikami ZOO Warszawa – 1 spotkanie dla 10 osób
   - Warsztaty z pracownikami schroniska "Na Paluchu" – 1 spotkanie dla 10 osób
   - Staże zawodowe (płatne) – 150 godzin na osobę, 8 osób

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w dniu 01 września 2019 roku i obowiązuje w czasie trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny, dla zainteresowanych osób w biurze projektu.
3. Terminy i godziny zajęć ustalane będą przez prowadzących zajęcia i dostępne dla uczestników w biurze projektu.
4. Uczestnik projektu zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz stosowania się do niego.
5. Uczestnik wyraża zgodę na możliwość nieodpłatnego wykorzystania przez Realizatora projektu (w czasie realizacji projektu oraz w okresie po nim następującym) swojego wizerunku lub nagrania, w celu monitorowania, kontroli i ewaluowania projektu oraz do celów promocyjnych (informacje prasowe, inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia/nagranie zostało wykonane w trakcie trwania projektu. Uczestnik, który nie wyrazi takiej zgody, ma obowiązek powiadomić o tym Biuro projektu podczas wykonywania zdjęć/realizacji nagrań.
6. Uczestnik nie pokrywa żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie.
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych EFS, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
DZIELNICY MOKOTÓW M.ST. WARSZAWY
Anna Lasocka

INSPEKTOR
w ZESPOLE FUNDUSZY EUROPEJSKICH
dla DZIELNICY MOKOTÓW
Kamil Biczan

Monika Kobylińska
RADCA PRAWNY
WA - 5454

KIEROWNIK ZESPOŁU
FUNDUSZY EUROPEJSKICH
dla DZIELNICY MOKOTÓW
Edyta Górecka